



Reseña del portal del miembro: Individuos

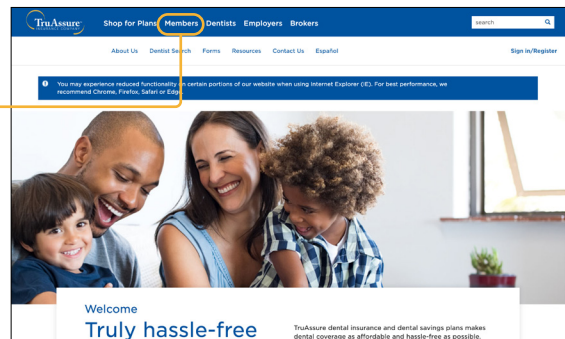
¡Conectarse con TruAssure es fácil!

Obtenga información sobre las reclamaciones y los beneficios en tiempo real las 24 horas del día, siete días por semana en línea a través del Portal del Miembro en [TruAssure.com](https://www.truassure.com). Con el Portal del Miembro, puede encontrar todo lo que necesita saber sobre sus beneficios así como los de sus dependientes cubiertos, que incluye:

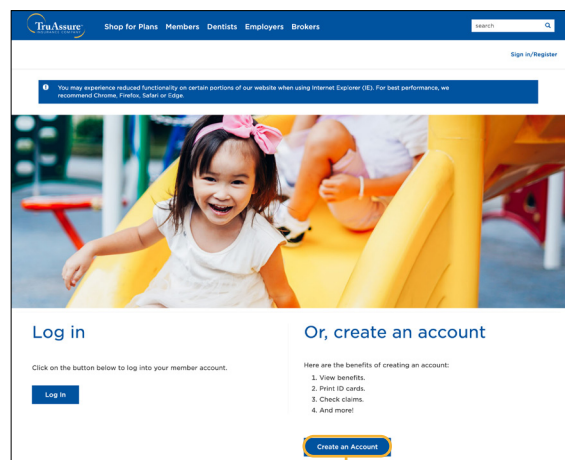
- Resúmenes del plan
- Información sobre los pagos
- Tarjetas de identificación que puede imprimir
- Estatus de la reclamación
- Inscripción en pagos automáticos
- Búsqueda de proveedores
- Niveles de beneficios
- Explicación de beneficios (EOB por sus siglas en inglés)
- Recursos adicionales de TruAssure

Para inscribirse en el Portal del Miembro de TruAssure, usted necesita:

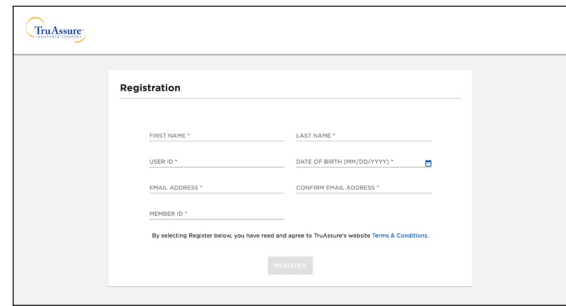
- 1 Visitar [TruAssure.com](https://www.truassure.com) y seleccionar [Members](#) (Miembros).



- 2 Hacer clic en [Create an Account](#) (Crear una cuenta).

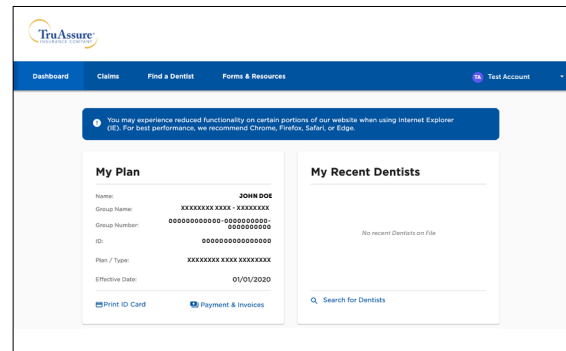


- 3 Completar la inscripción en línea. Escribir el nombre y apellido del inscripto primario (el nombre debe aparecer exactamente como usted lo indicó durante la inscripción; por ej., "Bob" podría ser "Robert"), la identificación asignada de usuario y miembro, la fecha de nacimiento y la dirección de correo electrónico.

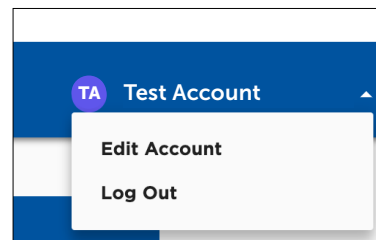
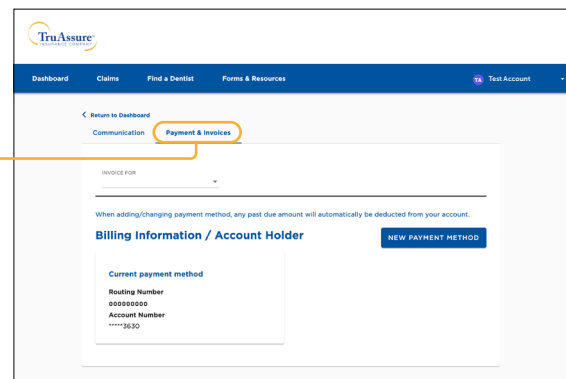


- 4 Luego de la inscripción, recibirá un mensaje electrónico con su nombre de usuario y contraseña temporaria para ingresar. Después de ingresar, se le pedirá que modifique su contraseña.

- 5 Una vez que ingresó, su tablero del miembro le brinda un acceso rápido a sus beneficios así como información sobre los beneficios de sus dependientes cubiertos, además de otra información que incluye montos deducibles, máximos, actividad de reclamaciones y número de visitas disponibles para la limpieza. También podrá encontrar un dentista, acceder a formularios y recursos adicionales, inscribirse para recibir explicaciones de beneficios electrónicas, ver sus pagos y acceder su historia de explicaciones de beneficios.



- 6 Cambiar o agregar un nuevo método de pago a través de nuestro portal del miembro es muy fácil. En el portal, haga clic en su nombre y seleccione [Edit Account](#). (Editar la cuenta). En las facturas de [Payment and Invoices](#) (Pagos y facturas) podrá actualizar su método de pago actual o agregar uno nuevo.

Para más información, llámenos al **888-559-0779** para hablar con un representante de servicio al cliente durante el horario usual de atención, de lunes a jueves, de 7:00 a.m. a 5:30 p.m., hora del centro y los viernes, de 7:00 a.m. a 5:00 p.m. hora del centro.