



Reseña del portal del miembro: Individuos

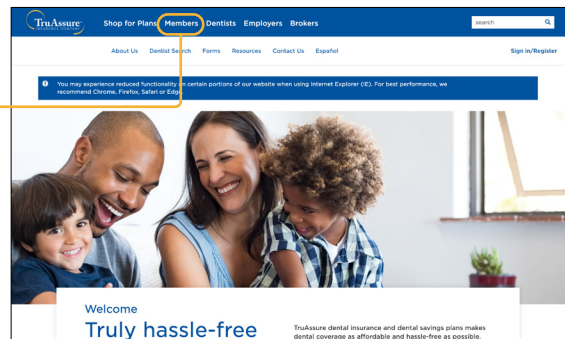
¡Conectarse con TruAssure es fácil!

Obtenga información sobre las reclamaciones y los beneficios en tiempo real las 24 horas del día, siete días por semana en línea a través del Portal del Miembro en [TruAssure.com](https://www.truassure.com). Con el Portal del Miembro, puede encontrar todo lo que necesita saber sobre sus beneficios así como los de sus dependientes cubiertos, que incluye:

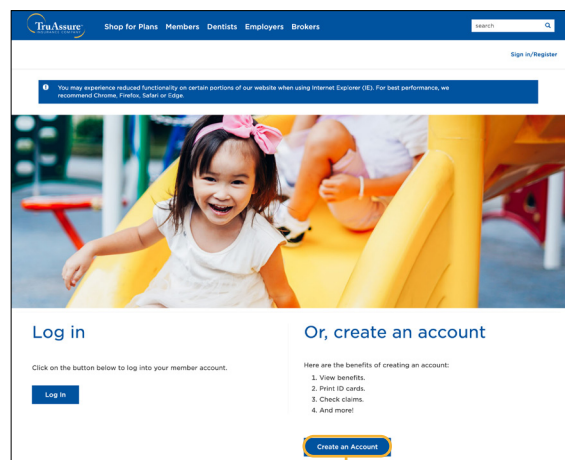
- Resúmenes del plan
- Estatus de la reclamación
- Niveles de beneficios
- Información sobre los pagos
- Inscripción en pagos automáticos
- Explicación de beneficios (EOB por sus siglas en inglés)
- Tarjetas de identificación que puede imprimir
- Búsqueda de proveedores
- Recursos adicionales de TruAssure

Para inscribirse en el Portal del Miembro de TruAssure, usted necesita:

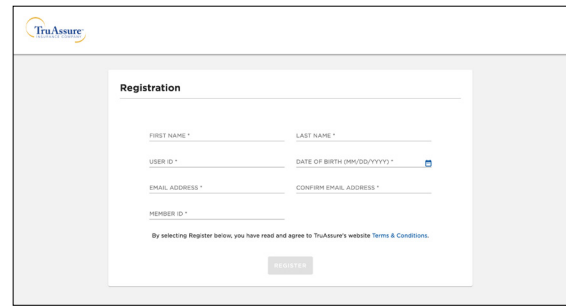
- 1 Visitar [TruAssure.com](https://www.truassure.com) y seleccionar [Members](#) (Miembros).



- 2 Hacer clic en [Create an Account](#) (Crear una cuenta).

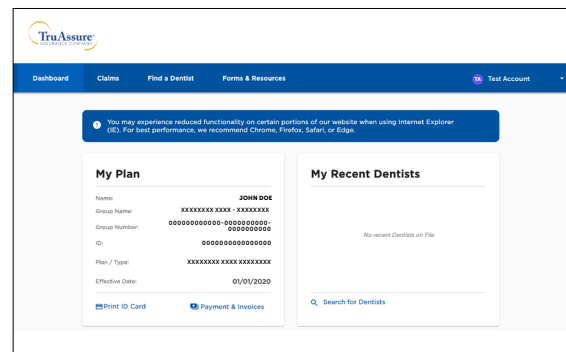


- 3** Completar la inscripción en línea.
- 3a.** Escribir el nombre y apellido del inscrito primario. El nombre debe aparecer exactamente cómo lo indicó durante la inscripción; por ejemplo, "Bob" podría ser "Robert".
 - 3b.** Crear una identificación de usuario. Letras mayúsculas y minúsculas, números, guiones, subrayado, @ y + son los únicos caracteres permitidos en la identificación de usuario.
 - 3c.** Escribir la fecha de nacimiento del inscrito primario.
 - 3d.** Escribir y confirmar la dirección electrónica del inscrito primario.
 - 3e.** Escribir la identificación del inscrito primario. Las identificaciones del inscrito están listadas en la tarjeta de identificación de TruAssure.

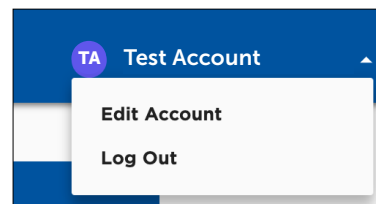
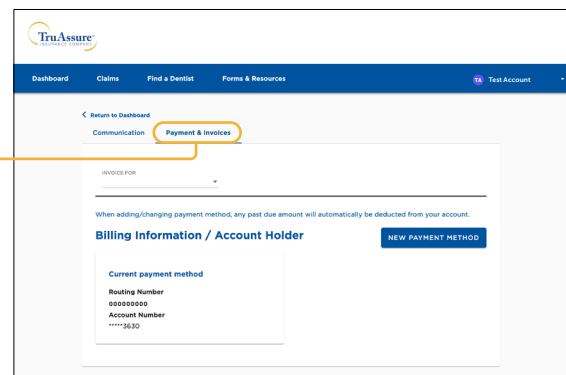


- 4** Luego de la inscripción, recibirá un mensaje electrónico con su nombre de usuario y contraseña temporaria para ingresar. Después de ingresar, se le pedirá que modifique su contraseña.

- 5** Una vez que ingresó, su tablero del miembro le brinda un acceso rápido a sus beneficios así como información sobre los beneficios de sus dependientes cubiertos, además de otra información que incluye montos deducibles, máximos, actividad de reclamaciones y número de visitas disponibles para la limpieza. También podrá encontrar un dentista, acceder a formularios y recursos adicionales, inscribirse para recibir explicaciones de beneficios electrónicas, ver sus pagos y acceder su historia de explicaciones de beneficios.



- 6** Cambiar o agregar un nuevo método de pago a través de nuestro portal del miembro es muy fácil. En el portal, haga clic en su nombre y seleccione **Edit Account**. (Editar la cuenta). En las facturas de **Payment and Invoices** (Pagos y facturas) podrá actualizar su método de pago actual o agregar uno nuevo.

Para más información, llámenos al **888-559-0779**
para hablar con un representante de servicio al cliente.